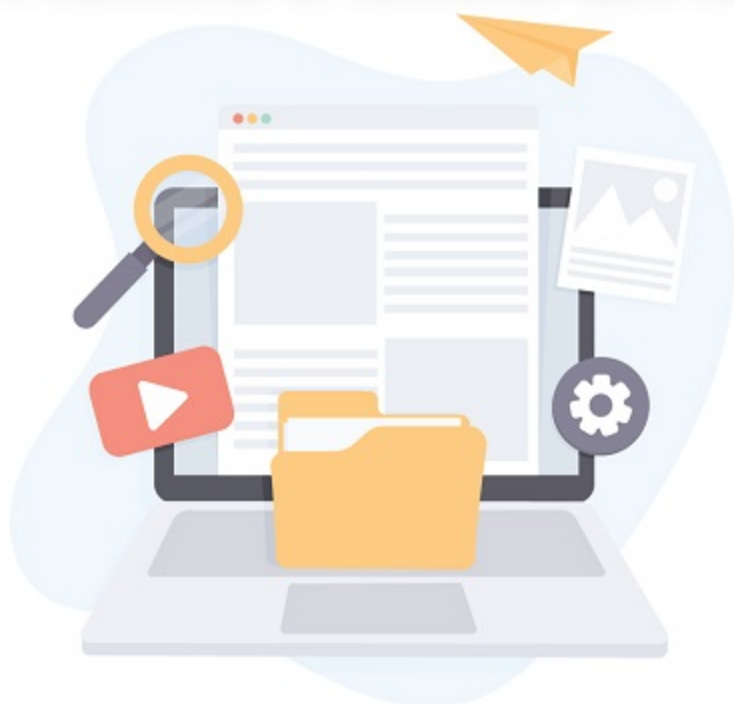




สำนักสารนิเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

คู่มือปฏิบัติงาน
ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
ประจำเดือน / ๖ เดือน / ๑๒ เดือน



สำนักสารนิเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข





คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน
สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07 หน้าที่ : ๑/๑๓
วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แก้ไขครั้งที่ : ๑

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ
	ผู้อนุมัติ
๑. (นางสาวณัฐภััสสร เปรมปรีดี) นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ / ก.พ. / ๖๕ (นางสาวธัญญา พฤกษยาชีวะ) นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ / ก.พ. / ๖๕
๒. (นางสาวปรียาภรณ์ เขวงชินวงศ์) นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ / ก.พ. / ๖๕ (นางเยาวภา จันทร์เหมือน) ผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศ / ก.พ. / ๖๕

ประวัติการแก้ไข

วันที่บังคับใช้	แก้ไขครั้งที่	เนื้อหาที่แก้ไข
๑๕ มกราคม ๒๕๖๐	๐๐	เอกสารออกใหม่



คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร

ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน

สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07

หน้าที่ : ๒/๑๓

วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แก้ไขครั้งที่ : ๑

๑. วัตถุประสงค์

เพื่อให้งานวิเคราะห์และประมวลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแบบแผน มาตรฐานในการดำเนินงาน สามารถให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการ และนำไปวิเคราะห์ภาพรวมในเชิงสถิติ เพื่อให้เห็นทิศทางแนวโน้มของข้อมูลข่าวสาร ประกอบการวางแผนดำเนินงานด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์

๒. ขอบเขต

คู่มือระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสารประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน ของกลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขนี้ ใช้เป็นแนวทางในการวิเคราะห์และประมวลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย ซึ่งประกอบด้วยข่าวที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุข ด้านการแพทย์และสาธารณสุข สุขภาพอนามัย รวมถึงข่าวที่มีความเกี่ยวเนื่องหรืออาจมีผลกระทบต่อกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักสารนิเทศ ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้อง นำไปปฏิบัติหรือประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสม ตั้งแต่การนำรายงานสรุปข่าวประจำวันมารวบรวมวิเคราะห์ จัดทำสถิติ แปรผลข้อมูล ประมวลวิเคราะห์ข่าว จัดทำและส่งรายงานวิเคราะห์ข่าวประจำรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน และเผยแพร่รายงานวิเคราะห์ข่าว

๓. คำนิยาม

๓.๑ การวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร หมายถึง การรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย ที่เผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ และสื่อออนไลน์ นำมาสรุปประเด็นเพื่อเสนอที่ประชุมคณะทำงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ กระทรวงสาธารณสุข เพื่อวิเคราะห์และให้ข้อคิดเห็นการดำเนินงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการจำแนกประเภท ลักษณะและผลกระทบของข่าว ซึ่งสะท้อนความคิดเห็นของสื่อมวลชน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประชาชนทั่วไป ทำให้ทราบถึงแนวโน้มทิศทางของข่าว และวางแผนตัดสินใจในการดำเนินการด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ได้อย่างเหมาะสม


๓.๕ ขอบเขตข้อมูลที่นำมาวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร หมายถึง แหล่งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุขและสุขภาพอนามัยของประชาชน ทั้งสื่อหนังสือพิมพ์และสื่อออนไลน์ที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

- หนังสือพิมพ์รายวัน ภาษาไทย จำนวน ๑๓ ฉบับ ได้แก่ สยามรัฐ แนวหน้า ผู้จัดการรายวัน กรุงเทพธุรกิจ ไทยโพสต์ ข่าวสด ไทยรัฐ มติชน เดลินิวส์ บางกอกทูเดย์ ข่าวหุ้น สยามธุรกิจ สยามกีฬา

- หนังสือพิมพ์รายวัน ภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ฉบับ ได้แก่ Bangkok Post

- หนังสือพิมพ์รายสัปดาห์ จำนวน ๕ ฉบับ ได้แก่ ประชาชาติธุรกิจ ฐานเศรษฐกิจ ผู้จัดการสุดสัปดาห์

๓๖๐ องศา มติชนสุดสัปดาห์ สยามรัฐสัปดาห์วิจารณ์

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	
	ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	
	สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
	หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07	หน้าที่ : ๓/๑๓
วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		แก้ไขครั้งที่ : ๑

- สื่อออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์หนังสือพิมพ์ออนไลน์ เว็บไซต์หน่วยงาน/องค์กรที่เกี่ยวข้อง เพจเฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ ไลน์ อินสตาแกรม TikTok และแพลตฟอร์มอื่นที่ได้รับความนิยม

๓.๖ การจำแนก/คัดแยกข่าว หมายถึง การจำแนก/คัดแยกข้อมูลข่าวที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพอนามัย และกระทรวงสาธารณสุข ตามรายงานประชุมคณะทำงานด้านข่าวฯ เพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลข่าวในระบบ อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีหมายเลขรหัสข่าวตามหมวดหมู่ ประกอบด้วย ประเด็นข่าว ประเภทสื่อที่ลงข่าว ประเภทข่าว (บริหาร บริการ วิชาการ) ลักษณะข่าว (บวก กลาง ลบ) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข่าวนั้นๆ

๓.๗ หลักเกณฑ์การวิเคราะห์ข่าว หมายถึง แนวทางการพิจารณาข่าวที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพอนามัย และกระทรวงสาธารณสุข ตามรายงานประชุมคณะทำงานด้านข่าวฯ ตามลักษณะดังต่อไปนี้

๓.๗.๑ ลักษณะผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย

ข่าวบวก หมายถึง ข่าว/ บทความที่เผยแพร่ผ่านทางแหล่งข่าวผู้บริหารระดับต่างๆ ของทุกกรมในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และองค์การเภสัชกรรม รวมถึงหน่วยงานในสังกัดกระทรวงส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ที่ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อกระทรวงสาธารณสุข อาทิ นโยบายการดำเนินงาน การแถลงข่าวของผู้บริหารระดับต่างๆ ของส่วนราชการ การประชุมทางวิชาการ การสื่อสารประชาสัมพันธ์กิจกรรมรณรงค์ของหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ข้อเท็จจริงด้านสุขภาพ การให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุข รวมทั้งการกล่าวถึงกระทรวงสาธารณสุขทิศทางชื่นชมในการบริหารงานและการบริการด้านต่างๆ เป็นต้น

ข่าวกลาง หมายถึง ข่าว/ บทความที่เผยแพร่โดยหน่วยงานด้านสุขภาพอื่นๆ นอกสังกัดกระทรวงสาธารณสุขทั้งในประเทศและต่างประเทศ อาทิ ข้อมูลองค์ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสุขภาพอนามัยซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของกระทรวงสาธารณสุข รวมทั้งประเด็นด้านสุขภาพที่อยู่ในความสนใจของสังคมและเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ด้านวิชาการและงานวิจัย ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านกฎหมาย ด้านจิตวิทยา ด้านสาธารณสุข ด้านเทคโนโลยี เป็นต้น และข่าวชี้แจงข่าวผลกระทบ

ข่าวลบ หมายถึง ข่าว/ บทความ/ การส่งต่อความคิดเห็น/ การแสดงความคิดเห็นของผู้มีอิทธิพลทางความคิด เกี่ยวกับการดำเนินนโยบาย การบริหารงาน การให้บริการทางการแพทย์ และการให้ข้อมูลด้านวิชาการทางการแพทย์ ที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกระทรวงสาธารณสุขและหน่วยงานในสังกัด อาทิ ไม่เห็นด้วยกับนโยบายผู้บริหาร ร้องเรียนการรักษาและให้บริการทางการแพทย์ การบรรจุ-แต่งตั้งโยกย้ายไม่เป็นธรรม ทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น

๓.๗.๒ ลักษณะเนื้อหาของข่าว ประกอบด้วย

ด้านบริหาร หมายถึง ข่าวที่เกี่ยวข้องกับทิศทาง นโยบาย ยุทธศาสตร์ โครงการ แผนงาน แนวทางการดำเนินงาน ข้อสั่งการ การบริหารจัดการของผู้บริหารระดับต่างๆ ของกระทรวงสาธารณสุข ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม การดำเนินงาน ความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ความสำเร็จในการดำเนินงาน

ด้านบริการ หมายถึง ข่าวที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ การจัดกิจกรรม การรณรงค์ทุกประเภทในด้านการแพทย์และสาธารณสุข มาตรฐานการรักษาคนไข้ของแพทย์และสถานพยาบาล การบริการของบุคลากรทางการแพทย์ ความช่วยเหลือด้านการแพทย์และสาธารณสุข การนำนวัตกรรมทางการแพทย์มาให้บริการ



คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน

สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07

หน้าที่ : ๔/๑๓

วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แก้ไขครั้งที่ : ๑

ด้านวิชาการ หมายถึง ข่าวที่เกี่ยวข้องกับการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริงทางวิชาการ เตือนภัยสุขภาพ ความก้าวหน้าด้านการแพทย์และสาธารณสุข การค้นพบนวัตกรรม การประชุม สัมมนาเชิงปฏิบัติการ องค์ความรู้เกี่ยวกับโรคและภัยสุขภาพ สถิติงานวิจัยต่างๆ กฎหมายด้านการแพทย์และสาธารณสุข

๓.๘ เจ้าหน้าที่กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร หมายถึง บุคลากรทุกตำแหน่งที่ปฏิบัติงานในกลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร สำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างเหมาบริการ ในตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ และนักวิชาการเผยแพร่

๔. ความรับผิดชอบ

๑. คณะทำงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์กระทรวงสาธารณสุข

- ๑.๑ ประมวลข่าวสารด้านสาธารณสุขและอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อด้านสุขภาพและการดำเนินงานของกระทรวงสาธารณสุข ให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์
- ๑.๒ ป้องกัน แก้ไขปัญหา และความเข้าใจผิดในข้อมูลข่าวสาร ที่อาจเกิดขึ้นจากบุคลากรของกระทรวงสาธารณสุข สื่อมวลชน และประชาชน
- ๑.๓ วิเคราะห์ผลกระทบของข้อมูลข่าวสาร ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดเตรียมข้อมูล เพื่อดำเนินการตอบโต้ด้านข่าวและประชาสัมพันธ์อย่างเหมาะสม ทันสถานการณ์
- ๑.๔ ดำเนินการด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤต การรณรงค์ในวาระพิเศษต่างๆ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- ๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบหมาย

๒. เจ้าหน้าที่กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร

- ๒.๑ สืบค้น รวบรวมข่าวสารที่มีผลกระทบต่อกระทรวงสาธารณสุข ข่าวด้านการแพทย์สาธารณสุข สุขภาพอนามัย จากสื่อต่างๆ ได้แก่ หนังสือพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ เว็บไซต์ และสื่อออนไลน์
- ๒.๒ ติดตาม ตรวจสอบ ขอร้องเรียนของประชาชนและสื่อต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของสำนักสารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- ๒.๓ ทำหน้าที่เลขานุการคณะทำงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ กระทรวงสาธารณสุข
- ๒.๔ จัดประชุมคณะทำงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ทุกสัปดาห์
- ๒.๕ ประสานจัดส่งข้อมูลข่าวที่มีผลกระทบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการด้านข่าวต่อไป
- ๒.๖ ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์ด้านข่าว นำเสนอผู้บริหารระดับสูงประกอบการพิจารณา ดำเนินการด้านข่าวและประชาสัมพันธ์
- ๒.๗ จำแนกข้อมูลข่าวที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพอนามัยและกระทรวงสาธารณสุขตามหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ข่าว ประกอบด้วย ประเด็นข่าว ประเภทสื่อที่ลงข่าว ประเภทข่าว (บริหาร บริการ



คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน

สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07

หน้าที่ : ๕/๑๓

วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แก้ไขครั้งที่ : ๑

วิชาการ) ลักษณะข่าว (บวก กลาง ลบ) และหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับประเด็นข่าวนั้นๆ
เพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลข่าวในระบบอิเล็กทรอนิกส์

๓. เจ้าหน้าที่กลุ่มภารกิจด้านข่าวและสื่อมวลชนสัมพันธ์

๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะทำงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์กระทรวงสาธารณสุข

๓.๒ ติดตามประเด็นข่าวตามมติที่ประชุม เพื่อพิจารณาจัดทำและดำเนินการด้านงานข่าวของ
สำนักสารนิเทศต่อไป



คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร

ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน

สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07

หน้าที่ : ๖/๑๓

วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕


แก้ไขครั้งที่ : ๑

๕. ผังขั้นตอนและมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ชื่อกระบวนการ...ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน.....

ตัวชี้วัดที่สำคัญของกระบวนการ...ระดับความสำเร็จในการวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร.....

ลำดับ	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	มาตรฐานคุณภาพงาน	แนวทางในการควบคุม	ผู้รับผิดชอบ
๑	รวบรวมเนื้อหาข่าวสารจากระบบฐานข้อมูลฯ	รวบรวมเนื้อหาข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัยที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงจากระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์	- ระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์มีความทันสมัย รวบรวมข่าวจากสื่อมวลชนทุกแขนงได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	- ดำเนินการภายใน ๗ วัน	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
๒	ประมวลวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ	ประมวลวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติจากระบบฐานข้อมูลฯ และสรุปรายงานข่าวประจำวัน	- ความถูกต้องของข้อมูล นำเชื่อถือ และทันเวลา	- ดำเนินการภายใน ๗ วัน	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
๓	จัดทำ (ร่าง) รายงานประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	จัดทำ (ร่าง) รายงานวิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	- (ร่าง) รายงานวิเคราะห์ข่าวประจำเดือน/ ๖ เดือน/๑๒ เดือน ถูกต้องทันเหตุการณ์	- ดำเนินการภายใน ๒ วัน	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
๔	เสนอ (ร่าง) รายงานให้หัวหน้ากลุ่มฯ/ ผอ. ตรวจสอบตามลำดับ	เสนอ (ร่าง) รายงานวิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน /๑๒ เดือน ให้หัวหน้ากลุ่มวิเคราะห์และประมวลข่าวสารและผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศตรวจสอบตามลำดับ	- ตรวจสอบแก้ไขได้ถูกต้องชัดเจน	- ดำเนินการภายใน ๑ วัน	- หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร - ผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศ
๕	เผยแพร่รายงานวิเคราะห์ข่าว	เผยแพร่รายงานวิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการฯ แล้ว เสนอผู้บริหารระดับสูงและหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ทางไลน์กลุ่มและเว็บไซต์สำนักสารนิเทศ	- รายงานวิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน ถูกต้องน่าเชื่อถือ ส่งมอบให้ผู้บริหารระดับสูงและหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมได้ตามกำหนด	- ดำเนินการภายใน ๑ ชั่วโมง - พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
	รวม ๑๗ วัน ๑ ชั่วโมง				

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	
	สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
	หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07	หน้าที่ : ๗/๑๓
	วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	แก้ไขครั้งที่ : ๑

๖. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

- กระบวนการประมวลวิเคราะห์ข่าวประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน ประกอบด้วย ๕ ขั้นตอน มีระยะเวลารวมทั้งสิ้น ๑๗ วัน ๑ ชั่วโมง รายละเอียดดังนี้ :-


๖.๑ รวบรวมเนื้อหาข่าวสารจากระบบฐานข้อมูลฯ เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายรวบรวมเนื้อหาข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัยที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนทุกแขนงจากระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (ใช้เวลา ๗ วัน)

๖.๒ ประมวลวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายนำข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลฯ และสรุปรายงานข่าวประจำวันมาประมวลวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติ (ใช้เวลา ๗ วัน)

๖.๓ จัดทำ (ร่าง) รายงานวิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดทำ (ร่าง) รายงานการวิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน (ใช้เวลา ๒ วัน)

๖.๔ เสนอ (ร่าง) รายงานวิเคราะห์ข่าวประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายเสนอ (ร่าง) รายงานวิเคราะห์ข่าวประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน ให้หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร และผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศ ตรวจสอบตามลำดับ (ใช้เวลา ๑ วัน)

๖.๕ เผยแพร่รายงานวิเคราะห์ข่าว เจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับมอบหมายเผยแพร่รายงานวิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน ที่ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศแล้ว เสนอผู้บริหารระดับสูงและหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทางไลน์กลุ่ม และนำขึ้นแสดงหน้าเว็บไซต์สำนักสารนิเทศ (ใช้เวลา ๑ ชั่วโมง)

	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	
	ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	
	สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
	หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07	หน้าที่ : ๘/๑๓
วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	แก้ไขครั้งที่ : ๑	

๗. เอกสารอ้างอิง

ชื่อเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	การจัดเก็บ	ระยะเวลา
๑. คำสั่งคณะทำงานด้านข่าวและประชาสัมพันธ์กระทรวงสาธารณสุข	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	นางสาวณัฐภััสสรเปรมปรีดี	- เอกสาร	๑ ปี
๒. ระบบฐานข้อมูลข่าวอิเล็กทรอนิกส์	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	นายไพโรจน์ทวีโชควานิชย์	- ระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑ ปี
๓. สรุปข่าวประจำวัน	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	นางสาวณัฐภััสสรเปรมปรีดี	- ระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑ ปี
๔. วิเคราะห์ข่าวรายเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	นางสาวปรียาภรณ์เชวงชินวงศ์	- ระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑ ปี
๕. พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	นางสาวณัฐภััสสรเปรมปรีดี	ระบบอิเล็กทรอนิกส์	๑ ปี



คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน
สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07
วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

หน้าที่ : ๑๐/๑๓
แก้ไขครั้งที่ : ๑

แบบฟอร์ม F-BI-PR-07.2

การประมวลและวิเคราะห์ข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย
รอบ 6 เดือน ปีงบประมาณ (ตุลาคม - มีนาคม)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประมวลและวิเคราะห์ข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัยของประชาชน
รอบ 6 เดือน ปีงบประมาณ (ตุลาคม - มีนาคม)

1. ภาพรวมการนำเสนอข่าว


2. ข่าวที่มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกระทรวงสาธารณสุข

2.1 ข่าวที่มีผลกระทบต่อด้านบวก

2.2 ข่าวที่มีผลกระทบต่อด้านลบ

ข้อเสนอแนะด้านการประชาสัมพันธ์



	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	
	ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	
	สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
	หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07	หน้าที่ : ๑๑/๑๓
วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	แก้ไขครั้งที่ : ๑	

แบบฟอร์ม F-BI-PR-07.3

การประมวลและวิเคราะห์ข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัย
ประจำปีงบประมาณ (ตุลาคม - กันยายน

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ผลการประมวลและวิเคราะห์ข่าวที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงสาธารณสุขและสุขภาพอนามัยของประชาชน
ประจำปีงบประมาณ (ตุลาคม - กันยายน

1. ภาพรวมการนำเสนอข่าว


2. ข่าวที่มีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกระทรวงสาธารณสุข

2.1 ข่าวที่มีผลกระทบต่อด้านบวก

2.2 ข่าวที่มีผลกระทบต่อด้านลบ

ข้อเสนอแนะด้านการประชาสัมพันธ์



	คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร		
	ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน		
	สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข		
	หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07	หน้าที่ : ๑๒/๑๓	
วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	แก้ไขครั้งที่ : ๑		

๙. เอกสารบันทึก

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลาจัดเก็บ	วิธีจัดเก็บ
๑. รายงานประชุมคณะกรรมการด้านข่าวฯ	- นางสาวณัฐภัสสร เปรมปรีดี	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	๑ ปี	- เอกสาร - เพิ่มข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์
๒. รายงานวิเคราะห์ข่าวประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน	- นางสาวปรียาภรณ์ เขวงชินวงศ์	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร	๑ ปี	- เอกสาร - เพิ่มข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์

๑๐. ระบบการติดตามประเมินผล

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดที่สำคัญ			เป้าหมาย
สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จในการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข			ระดับ ๕
	เกณฑ์การให้คะแนน -:			
	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนน		
	๑	รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านสาธารณสุข เพื่อจัดทำรายงานสรุปข่าวประจำวัน		
	๒	รวบรวม วิเคราะห์ข่าวประจำวัน เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการด้านข่าวและประชาสัมพันธ์ พร้อมจัดทำรายงานสรุปข่าวประจำสัปดาห์		
	๓	รวบรวม วิเคราะห์ข่าวประจำวัน/ ประจำสัปดาห์ และจัดทำรายงานสรุปวิเคราะห์ข่าวประจำเดือน		
๔	จัดทำรายงานสรุปวิเคราะห์ข่าวประจำเดือนจำนวนไม่น้อยกว่า ๙ ฉบับ			
๕	จัดทำรายงานสรุปวิเคราะห์ข่าวประจำเดือนจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ฉบับ			
สูตรการคำนวณ (ถ้ามี)	หน่วย	ความถี่ในการรายงานผล	แบบฟอร์มจัดเก็บ	หน่วยงานจัดเก็บ
-	-	- รายเดือน - ๖ เดือน	แบบฟอร์มรายงานผลการปฏิบัติ	- กลุ่มภารกิจด้านวิเคราะห์และ



คู่มือการปฏิบัติงานเรื่อง : ระบบงานวิเคราะห์และประมวลข่าวสาร
ประจำเดือน/ ๖ เดือน/ ๑๒ เดือน

สำนัก/กลุ่ม : สารนิเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หมายเลขเอกสาร : WI-BI-PR-07

หน้าที่ : ๑๓/๑๓

วันที่เริ่มใช้ : ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

แก้ไขครั้งที่ : ๑

		- ๑๒ เดือน	ราชการสำหรับ ตัวชี้วัดเชิงผสมผสาน (Hybrid)	ประมวลข่าวสาร
--	--	------------	--	---------------



สำนักสารนิเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๑๓

โทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๘๖๑๓

<http://pr.moph.go.th>

