

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข (สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข).....หน่วยงาน.....สำนักงานสาธารณสุข.....สถานที่ตั้ง.....จังหวัดนนทบุรี.....
 ชื่อผู้ประสานงาน.....ว่าที่ร้อยตรีเสน่ห์ แก้วอุดร.....โทรศัพท์.....๐๘ - ๗๙๓๐ - ๖๘๑๒.....

๒. โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....๑.....โครงการ
 จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม.....-.....บาท

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน				
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
แผนย่อยที่ ๑.สร้างสภาพแวดล้อม และพัฒนาหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขให้เป็นองค์กรส่งเสริมการทำ ความดี เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ									
กลยุทธ์ที่ ๒. ขับเคลื่อนหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ด้วยการนำคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู มาเป็นคุณค่าหลักในการดำเนินชีวิต									
โครงการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๑.แต่งตั้งคำสั่งคณะทำงานจัดทำและ ขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรมของสำนักงานสาธารณสุข ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒.จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักงานสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ	- บุคลากรสำนักงานสาธารณสุขมี แนวปฏิบัติในการขับเคลื่อน หน่วยงานสู่องค์กรคุณธรรม ต้นแบบอย่างเป็นรูปธรรม	-	กลุ่มภารกิจ ด้านยุทธศาสตร์ และอำนวยการ สำนักงานสาธารณสุข	✓				
					✓				

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
๓.เผยแพร่ “การส่งเสริมคุณธรรมของ สสน.” ลงในเมนู KM บนเว็บไซต์หลัก ของสำนักสารนิเทศ https://pr.moph.go.th/?url=pr/index/๔/๑๑/ พร้อมนำข้อมูลด้านการส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักสารนิเทศขึ้นเผยแพร่	- มีช่องทางการเผยแพร่ กิจกรรม / ผลงาน การส่งเสริมคุณธรรม ของสำนักสารนิเทศ สู่สาธารณชนในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ สสน.” บนเว็บไซต์หลัก ของสำนักสารนิเทศ จำนวน ๑ URL				✓			
๔.จัดทำประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ	- ประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ฉบับ	- ผู้บริหารและบุคลากร สำนักสารนิเทศทุกคน			✓	✓		
๕.จัดทำประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการ ทุจริต	- ประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ฉบับ	มีแนวทางในการปฏิบัติตน และมีคุณธรรมเป้าหมาย			✓	✓		
๖.จัดทำประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการ คุกคามทางเพศ	- ประกาศเจตนารมณ์ จำนวน ๑ ฉบับ	ในการดำรงชีวิตและ มีความพร้อมเผชิญกับ ปัญหาต่างๆ ในสถานการณ์ ปัจจุบัน			✓	✓		
๗.กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย ปัญหา ที่ยากแก่ ความดีที่ยากทำ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	- ปัญหาที่ยากแก่ ๕ ประเด็น	- ปัญหาที่ยากแก่ ๕ ประเด็น ได้แก่ ๑.สภาพแวดล้อมใน ที่ทำงานไม่เป็นระเบียบ ๒.ความเสี่ยงในการแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อ ในระบบทางเดินหายใจ			✓	✓		
					✓	✓		
					✓	✓		

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
	- ความดีที่อยากทำ ๕ ประเด็น	๓.ภาวะผู้นำหนักเกินและ โรคอ้วนของบุคลากร ในหน่วยงาน ๔.บุคลากรขาดการพัฒนา องค์ความรู้และทักษะ (ในช่วงสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ โรคโควิด 19) ๕.กลิ่นไม่พึงประสงค์ของ ขยะเศษอาหาร - ความดีที่อยากทำ ๕ ประเด็น ได้แก่ ๑.จัดกิจกรรม ๕ ส. ในหน่วยงาน ๒.เฝ้าระวังและป้องกัน การแพร่ระบาดของ โรคโควิด 19 และ โรคติดเชื้อในระบบ ทางเดินหายใจ ในที่ทำงาน ๓.สนับสนุนกิจกรรม การออกกำลังกาย และควบคุมน้ำหนัก ของบุคลากร			✓	✓		
					✓	✓		
					✓	✓		
					✓	✓		
					✓	✓		

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
<p>๘.ส่งเสริม สนับสนุน และจัดกิจกรรมต่างๆ ตามโอกาส เพื่อพัฒนาคุณธรรมของบุคลากรสำนักงานทุกสังกัดทั้งในระดับหน่วยงานและส่วนบุคคล ประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ดังนี้</p> <p>- ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร ชินนสาสมาธิ: สมาธิชนะใจตนเอง ๓ รุ่น ได้แก่</p> <p>รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.นางสาวธัญญา พฤกษยาชีวะ</p> <p>๒.นางสาวปริยาภรณ์ เขวงชินวงศ์</p> <p>รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.นายไพโรจน์ ทวีโชควานิชย์</p> <p>รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>๑.ว่าที่ร้อยตรีเสนห์ แก้วอุดร</p> <p>๒.นางสาวอัญชัญ ฉันทวรลักษณ์</p> <p>- หลักสูตร วัฒนธรรมออนไลน์</p> <p>รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖</p> <p>เป็นต้นไป เป็นระยะเวลา ๕ เดือน</p> <p>ได้แก่</p>	- จำนวน ๔๖ คน	<p>๔.พัฒนาบุคลากรผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมออนไลน์</p> <p>๕.หารายได้เพื่อทำบุญงานสาธารณกุศลต่างๆ</p> <p>- บุคลากรสำนักงานทุกสังกัดมีคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมบริการที่ดีขึ้นโดยมีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. บุคลากรสำนักงานทุกสังกัดเข้ารับการอบรมหลักสูตร ชินนสาสมาธิ: สมาธิชนะใจตนเอง</p> <p>๒. บุคลากรเข้ารับการอบรมหลักสูตร ชินนสาสมาธิ: สมาธิชนะใจตนเอง ๓ รุ่น</p>			<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
<p>๑.นางสาวธัญญา พฤกษยาชีวะ</p> <p>๒.นางสาวประไพพิมพ์ รัตนคเชนทร์</p> <p>- การทำบุญใส่บาตรพระสงฆ์ สวดมนต์ เจริญสมาธิ และสันทนาการธรรม เนื่องใน วันพระหรือวันสำคัญต่างๆ ทาง พระพุทธศาสนา</p> <p>- งานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีต่างๆ ของกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>- อนุรักษ์วัฒนธรรมไทยด้วยการแต่ง กายผ้าไทย สัปดาห์ละ ๒ ครั้ง</p>		<p>ได้แก่ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>๑.นางสาวธัญญา พฤกษยาชีวะ</p> <p>๒.นางสาวปรียาภรณ์ เชวงชินวงศ์</p> <p>๓. บุคลากรสำนักสารนิเทศ ร่วมทำบุญใส่บาตร พระสงฆ์ สวดมนต์ เจริญสมาธิ และ สันทนาการธรรมใน วันพระ, วันขึ้นปีใหม่ วันมหาบูชา,วันวิสาขบูชา ,วันอาสาฬหบูชา และ วันเข้าพรรษาที่ผ่านมา</p> <p>๔. บุคลากรสำนักสารนิเทศ เข้าร่วมงานพระราช พิธีและงานรัฐพิธี ต่างๆ ของกระทรวง สาธารณสุข</p> <p>๕. บุคลากรสำนักสารนิเทศ มีการแต่งกายผ้าไทย สัปดาห์ละ ๑ - ๒ ครั้ง</p>			✓	✓	✓	✓
					✓	✓	✓	✓
					✓	✓	✓	✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
- การบริจาคโลหิตให้สภากาชาดไทย หรือกาชาดสาขา ทุก ๓ เดือน		๖.บุคลากรสำนักสารนิเทศ ร่วมบริจาคโลหิต ให้สภากาชาดไทย หรือกาชาดทุกสาขา ทุก ๓ เดือน			✓	✓	✓	✓
- การบริจาคปัจจัยหรือสิ่งของเพื่อ ช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสหรือผู้ยากไร้		๗.บุคลากรสำนักสารนิเทศ ร่วมบริจาคปัจจัยหรือ สิ่งของเพื่อช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาสหรือ ผู้ยากไร้ “เราทำ ความดีด้วยหัวใจ”			✓	✓	✓	✓
- ส่งเสริมการมีวินัยต่อตนเองในการทิ้ง ขยะ และคัดแยกขยะในหน่วยงาน โดยแยกตามประเภท ดังนี้ ถังขยะ รีไซเคิล (สีเหลือง)/ถังขยะเปียก (สีเขียว)/ถังขยะอันตราย (สีแดง) /ถังขยะทั่วไป (สีฟ้า)		๘. บุคลากรสำนักสารนิเทศ มีพฤติกรรมที่ดีในการ ทิ้งขยะ และคัดแยก ขยะในหน่วยงาน โดย แยกตามประเภท ดังนี้ ถังขยะรีไซเคิล (สี เหลือง)/ถังขยะเปียก (สีเขียว)/ถังขยะ อันตราย (สีแดง) /ถัง ขยะทั่วไป (สีฟ้า)			✓	✓	✓	✓
- รณรงค์ประหยัดพลังงาน...ลดโลกร้อน ด้วยการใช้ถุงผ้า/ภาชนะกล่องใส่ อาหาร/ปิ่นโต/แก้วน้ำ (แบบรีไซเคิล) แทนการใช้ถุงพลาสติกและกล่องโฟม,		๙. บุคลากรสำนักสารนิเทศ ร่วมมือกันในการรณรงค์ ประหยัดพลังงาน... ลดโลกร้อน ด้วยการ			✓	✓	✓	✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
<p>ปิดไฟฟ้า/เครื่องใช้ไฟฟ้า/และ เครื่องปรับอากาศเมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>- รณรงค์วัฒนธรรมขององค์กรด้าน การสื่อสารที่แสดงถึงความอ่อนน้อม ถ่อมตน (วลี ๓ คำ) คือ “สวัสดี”, “ขอบคุณ”, “ขอโทษ”</p> <p>๙. จัดกิจกรรมคัดเลือก ยกย่อง เชิดชู บุคลากรและกลุ่ม/ กลุ่มงาน ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p>	<p>- จัดกิจกรรมประกาศ ยกย่อง เชิดชูบุคคล และกลุ่มงานต้นแบบ ที่ปฏิบัติตนได้ตาม คุณธรรมเป้าหมาย พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๑๐</p>	<p>ใช้ถุงผ้า/ภาชนะกล่อง ใส่อาหาร/ปิ่นโต/ แก้วน้ำ (แบบรีไซเคิล) แทนการใช้ถุงพลาสติก และกล่องโฟม, ปิด ไฟฟ้า/เครื่องใช้ไฟฟ้า/ และเครื่องปรับอากาศ เมื่อเลิกใช้งาน</p> <p>๑๐. บุคลากรสำนัก สารนิเทศปฏิบัติตน เป็น นิสัยตามวิถี วัฒนธรรมขององค์กร ด้านการสื่อสารที่แสดง ถึงความอ่อนน้อม ถ่อมตน (วลี ๓ คำ) คือ “ ส ว ส ตี ” , “ขอบคุณ”, “ขอโทษ”</p> <p>- บุคคลผู้ได้รับการยกย่อง เชิดชู มีความภาคภูมิใจ และมุ่งมั่นตั้งใจที่จะ ประพฤติดีอย่างต่อเนื่อง ทำให้บุคคลอื่นอยาก ประพฤติปฏิบัติตนตาม บุคคลต้นแบบ</p>			✓	✓	✓	✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
๑๐. จัดกิจกรรมถอดบทเรียนการดำเนินงาน องค์กรคุณธรรมต้นแบบ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยผู้ที่เป็นบุคคล ต้นแบบ ได้แก่ นางสาว พรรณทิพย์ วชิรสุต เจ้าพนักงานเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน กลุ่มภารกิจด้านข่าวและ สื่อมวลชนสัมพันธ์ และ กลุ่มงานต้นแบบ ได้แก่ กลุ่มภารกิจด้านข่าวและ สื่อมวลชนสัมพันธ์	- เอกสารการจัดการ องค์ความรู้ เรื่อง การดำเนินการเป็น องค์กรคุณธรรมต้นแบบ จำนวน ๑ เล่ม						✓
๑๑. เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการ การดำเนินงานเป็นองค์กรคุณธรรม ต้นแบบในโครงการตลาดนัด คุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- คลิปวิดีโอทัศน์องค์กร คุณธรรมต้นแบบ เพื่อเผยแพร่ผล การดำเนินงานองค์กร คุณธรรมของสำนัก	- บุคลากรสำนักสารนิเทศ ที่เข้าร่วมกิจกรรมถอด บทเรียนการดำเนินงาน องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของสำนักสารนิเทศ เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน และเข้าใจเกี่ยวกับ การดำเนินงานองค์กร คุณธรรมต้นแบบเพิ่มขึ้น						✓

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบ ประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)
<p>ตลาดนัดคุณธรรม ปี ๒๕๖๖</p> <p>๑๒.ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ สำนักสารนิเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน</p>	<p>สารนิเทศ จำนวน ๑ ชิ้นงาน</p> <p>- บูทแสดงนิทรรศการของสำนักสารนิเทศในโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ บูท</p> <p>- เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักสารนิเทศประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>- เอกสารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของสำนักสารนิเทศประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ</p>	<p>จากจำนวน ทั้งหมด ๓๐ หน่วยงาน</p> <p>- บุคลากรสำนักสารนิเทศมีคุณธรรมในการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p>			✓		✓	

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓. สรุปผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักงานสวท. กระทรวงสาธารณสุข ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- จำนวนองค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม/ประชุม/สัมมนา/อบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม รวม.....-.....แห่ง
- จำนวนคนที่ได้รับการพัฒนาทักษะชีวิตจากการจัดกิจกรรมขององค์กร รวม.....๔๕.....คน
- จำนวนองค์กร/เครือข่ายจากทุกภาคส่วนที่ร่วมกันทำกิจกรรมสาธารณะ รวม.....-.....แห่ง จำนวนคนที่เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ รวม.....-.....คน
- จำนวนองค์กรเครือข่ายทางสังคมที่มีการพัฒนาระบบเครดิตทางสังคม (Social Credit) เพื่อรองรับการส่งเสริมคุณธรรม รวม.....-.....ระบบ
- จำนวนประชากรอายุ ๑๓ ปี ขึ้นไป ที่เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม รวม.....๔๕.....คน แบ่งตามช่วงอายุ ดังนี้

๑๓ - ๒๔ ปี รวม.....-.....คน

๒๕ - ๔๐ ปี รวม.....๒๘.....คน

๔๑ - ๖๐ ปี รวม.....๑๗.....คน

๖๐ ปีขึ้นไป รวม.....-.....คน

สูตรแสดงความคืบหน้าในการดำเนินการองค์กรคุณธรรมต้นแบบ สำนักงานสวท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน

สูตรการคำนวณ : (เกณฑ์ดำเนินการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐)

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$$

$$\begin{array}{|c|} \hline ๑๒ \\ \hline ๑๒ \\ \hline \end{array} \times \begin{array}{|c|} \hline ๑๐๐ \\ \hline \end{array} = \begin{array}{|c|} \hline ๑๐๐ \\ \hline \end{array}$$

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักสารนิเทศ

วัน/เดือน/ปี : ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

หัวข้อ : รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักสารนิเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมสำนักสารนิเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน)
๒. แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Linkภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

นางสาวจิตัญญา พุกษยาชีวะ

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
(หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์และอำนวยการ)
วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

นางเยาวภา จินทร์เหมือน

ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์เชี่ยวชาญ
(ผู้อำนวยการสำนักสารนิเทศ)
วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นางสาวกัญญ์วรา ศิริสมบูรณ์เวช
นักวิชาการเผยแพร่ปฏิบัติการ
วันที่ ๑๔ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖